

REGIONE SICILIA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**"GARIBALDI"**  
Catania

DELIBERAZIONE N. 1434 del 28 DIC. 2021

**Oggetto:** Proroga assunzione a tempo determinato di personale appartenente ai profili professionali della Dirigenza Amministrativa e della Dirigenza Professionale.

Proposta N° 580 del 28/12/2021

**STRUTTURA PROPONENTE**  
**(SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE)**

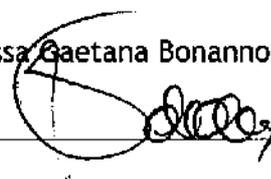
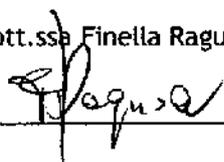
L'istruttore

Il Responsabile del Procedimento

Il Capo Settore

Dott.ssa Finella Ragusa

Dott.ssa Gaetana Bonanno



**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut.

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut.

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
*(dott. Giovanni Luca Roccella)*

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,  
il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,  
*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019*

con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente deliberazione  
*Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi*

## **Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

Vista la deliberazione n° 1169 del 15/10/2021 con la quale si è proceduto a prendere atto del Decreto Assessoriale n.° 992/2021 del 30 settembre 2021. Adozione definitiva della dotazione organica e della programmazione triennale 2021-2023 dell'ARNAS "Garibaldi";

Vista nota prot./Servizio 1/n. 56158 del 23/12/2021 avente ad oggetto: " Proroga/rinnovo contratti a tempo determinato presso gli Enti del SSR " con la quale l'Assessorato Regionale della Salute invita le aziende sanitarie, nel rispetto dei limiti qualitativi e quantitativi fissati dal d.lgs n. 81/2015 ss.mm.ii e dal d.lgs n. 165/2001 ss.mm.ii. a valutare l'opportunità di conferire, prorogare o rinnovare, per la durata di anni uno, i contratti a tempo determinato per tutte le discipline e profili professionali ritenuti necessari a fronteggiare le esigenze organizzative, nonché ad assicurare il mantenimento dei LEA;

Vista la nota prot. n°554/DG del 28/12/2021 con la quale la Direzione strategica aziendale alla luce delle superiori indicazioni, oltre che quelle di funzionamento complessivo dell'organizzazione aziendale, invita a procedere, alle proroghe dei contratti a tempo determinato in scadenza, in particolare, per quanto riguarda il profilo di Dirigente Amministrativo e Tecnico viene specificato "i contratti in scadenza saranno prorogati per mesi 12 e, pertanto, sino al 31 dicembre 2022"

Rilevato che, nella suddetta dotazione organica risultano vacanti e disponibili diversi posti della Dirigenza Amministrativa e Professionale;

Che, nelle more della copertura definitiva dei posti vacanti, stante la necessità di garantire le connesse attività amministrative, sulla base delle richieste e delle motivazioni addotte dai Direttori/Responsabili delle UU.OO. interessate, si rende necessario procedere alla proroga dei contratti di lavoro del personale a tempo determinato in imminente scadenza;

Ritenuto, pertanto, procedere con la presente deliberazione, in applicazione della direttiva assessoriale sopracitata e della nota prot. n°554/DG del 28/12/2021 della Direzione strategica aziendale, nelle more della copertura dei posti vacanti, ad una proroga del termine dei contratti a tempo determinato del personale della Dirigenza Amministrativa e Professionale indicato nell'allegato A della presente deliberazione, a decorrere dalla data di cessazione prevista 01/01/2022 e durata fino al 31/12/2022, fermo restando la risoluzione automatica – previo rispetto dei termini di preavviso - dei rapporti di lavoro a

tempo determinato di cui trattasi, a seguito della immissione in servizio dei vincitori delle pubbliche selezioni per assunzione a tempo indeterminato;

Ritenuto altresì, dovere dare alla presente immediata esecutività al fine di garantire la funzionalità delle Unità Operative interessate;

Preso atto che la spesa relativa alla prosecuzione degli incarichi suddetti rientra nei limiti del contenimento della spesa per il personale dell'1,4% rispetto all'anno 2004, come da P.S.R. "Piano della Salute";

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

### Propone

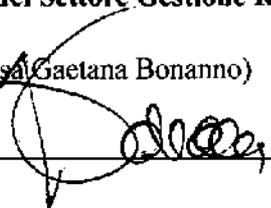
Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di: Disporre, in applicazione della Direttiva assessoriale prot./Servizio nota prot./Servizio l/n. 56158 del 23/12/2021 e della nota prot. n°554/DG del 28/12/2021 della Direzione strategica aziendale, giusta richieste dei Direttori/Responsabili delle UU.OO. interessate con riferimento alle motivazioni addotte, a temporanea copertura dei posti vacanti nella dotazione organica aziendale e nelle more della copertura definitiva, la proroga del termine del contratto a tempo determinato del personale della Dirigenza Amministrativa e Professionale indicato nell'allegato A della presente deliberazione, a decorrere dalla data di cessazione prevista e cioè dal 01/01/2022 e durata fino al 31/12/2022, fermo restando la risoluzione automatica – previo rispetto dei termini di preavviso - dei rapporti di lavoro a tempo determinato di cui trattasi, a seguito della immissione in servizio dei vincitori delle pubbliche selezioni per assunzione a tempo indeterminato;

Dare atto che la spesa relativa alla prosecuzione degli incarichi suddetti rientra nei limiti del contenimento della spesa per il personale dell'1,4% rispetto all'anno 2004, come da P.S.R. "Piano della Salute".

ALLEGATI : Allegato A ( parte integrante )

**Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane**

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



---

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Preso atto** della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale

## **D E L I B E R A**

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto,

- Disporre, in applicazione della Direttiva assessoriale prot./Servizio nota prot./Servizio l/n. 56158 del 23/12/2021 e della nota prot. n°554/DG del 28/12/2021 della Direzione strategica aziendale, giusta richieste dei Direttori/Responsabili delle UU.OO. interessate con riferimento alle motivazioni addotte, a temporanea copertura dei posti vacanti nella dotazione organica aziendale e nelle more della copertura definitiva, la proroga del termine del contratto a tempo determinato del personale della Dirigenza Amministrativa e Professionale indicato nell'allegato A della presente deliberazione, a decorrere dalla data di cessazione prevista e cioè dal 01/01/2022 e durata fino al 31/12/2022, fermo restando la risoluzione automatica – previo rispetto dei termini di preavviso - dei rapporti di lavoro a tempo determinato di cui trattasi, a seguito della immissione in servizio dei vincitori delle pubbliche selezioni per assunzione a tempo indeterminato;
- Dare atto che la spesa relativa alla prosecuzione degli incarichi suddetti rientra nei limiti del contenimento della spesa per il personale dell'1,4% rispetto all'anno 2004, come da P.S.R. "Piano della Salute".

- Munire la presente della clausola di esecuzione immediata al fine di garantire le attività assistenziali delle unità operative interessate.

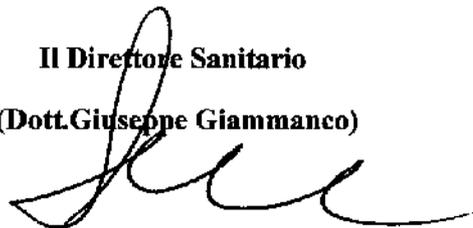
**Il Direttore Amministrativo**

**(Dott. Giovanni Annino)**



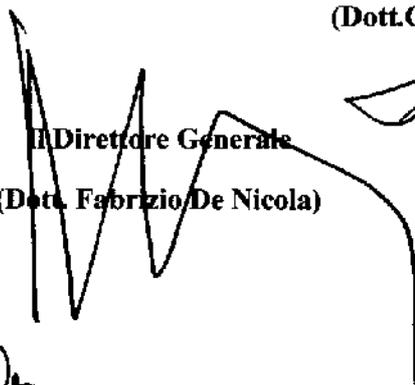
**Il Direttore Sanitario**

**(Dott. Giuseppe Giammanco)**



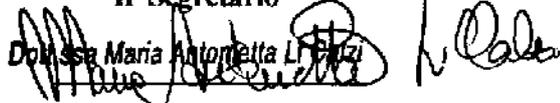
**Il Direttore Generale**

**(Dott. Fabrizio De Nicola)**



**Il Segretario**

**Dott.ssa Maria Antonietta Liuzzi**



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.

30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO A

	<b>DIRIGENTE AMMINISTRATIVO</b>
DIGRAZIA MICHELA	Settore Provveditorato Sede
GRASSO MARIA LUISA	Affari Generali Sede
SCIBILIA AURELIA	Settore Gestione Risorse Umane Sede

	<b>DIRIGENTE INGEGNERE CLINICO</b>
CASILLO PASQUALE	Servizi Informatici Sede